



KODEKS PONAŠANJA

INTEGRITET I POSTUPANJE PREMA ETIČKIM NAČELIMA

BUILDING TRUST



SADRŽAJ

PRAVILA POSLOVNE ETIKE	6
1. Postupanje u skladu sa zakonom	6
2. Odsustvo podmićivanja i korupcije	6
3. Pokloni, reprezentacija i dobrotvorni prilozi	7
4. Lojalna konkurencija	8
5. Izbegavanje sukoba interesa	9
6. Odsustvo insajderske trgovine	9
7. Održavanje poverljivosti, bezbednosti i zaštite podataka	10
8. Štitite imovinu kompanije Sika	11
9. Ljudska prava i standardi rada: jednaki uslovi rada, odsustvo uznemiravanja, odsustvo diskriminacije	11
10. Zaštita zdravlja, bezbednosti i životne sredine	12
11. Poslovni partneri	13
12. Uvoz i izvoz	13
13. Pranje novca	13
PRAVILA IMPLEMENTACIJE	14
14. Obezbedite poštovanje ovog Kodeksa	14
15. Održavajte punu transparentnost i prijavite kršenje pravila	14
16. Dajte primer drugima	15
17. Nemojte zaobilaziti ova pravila	16
18. Pitajte ukoliko niste sigurni	16
19. Opšte pravilo: pravilo objavljivanja u novinama	16
20. Primenjujte princip „četiri oka“	16
21. Pitanja / napomene	17

KODEKS PONAŠANJA

Poštovani prijatelji:

Sika znači **Izgradnju poverenja**. Etičko ponašanje i integritet grade temelje poverenja.

Naše kolege, kupci, dobavljači i akcionari, svi se oni oslanjaju na naš integritet. Vaše etičko ponašanje predstavlja kamen temeljac odlične reputacije kompanije Sika, kao i njenog dugoročnog uspeha.

Cilj Kodeksa ponašanja je da podstiče integritet i etičko ponašanje na nivou globalnog poslovanja kompanije Sika. Njime se objašnjavaju **Vrednosti i principi** kompanije Sika koji predstavljaju osnovu naše jedinstvene kulture. Kompanija Sika ne prihvata kršenje zakona niti ovog Kodeksa, i za neetičko ponašanja imamo nultu toleranciju.

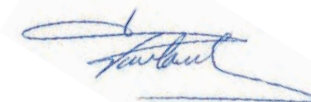
Ovim revidiranim Kodeksom ponašanja takođe želimo da istaknemo našu snažnu posvećenost održivom razvoju, ljudskim pravima i zaštiti životne sredine.

Rad uz poštovanje ovog Kodeksa ponašanja je odgovornost vas kao pojedinaca, bez obzira na vašu ulogu, mesto u hijerarhiji, ili radno mesto. U svemu što radite za kompaniju Sika, uvek se pridržavajte pravila i duha ovog Kodeksa. Budite primer i inspiracija drugima!

Hvala vam na angažmanu i značajnom doprinosu u uspehu kompanije Sika.



Thomas Hasler
Izvršni direktor, Sika Group



Thierry Vanlancker
Predsednik Upravnog odbora

Baar, april 2024. godine

INTEGRITET I POSTUPANJE U SKLADU SA ETIČKIM NAČELIMA

POSTUPAMO U SKLADU SA ZAKONOM

NE PRAVIMO KOMPROMISE KADA JE
U PITANJU INTEGRITET

PRIMENJUJEMO VISOKE ETIČKE
STANDARDE NA NAŠ RAD

STARAMO SE O POŠTOVANJU
OVIH NAČELA



**POSTUPANJE U SKLADU SA OVIM KODEKSOM
PONAŠANJA PREDSTAVLJA LIČNU
ODGOVORNOST SVIH ZAPOSLENIH U
KOMPANIJI SIKA**



PRAVILA POSLOVNE ETIKE

1. POSTUPANJE U SKLADU SA ZAKONOM

- Strogo se pridržavajte svih zakona i propisa koji se primenjuju na naše poslovanje.
- Strogo se pridržavajte ovog Kodeksa ponašanja i drugih internih propisa, čak i ukoliko su stroži od važećih zakona.

Potpuno poštovanje važećih zakona i propisa predstavlja okvir za sve naše aktivnosti. Takođe, ovim Kodeksom ponašanja definisana su pravila koja mogu biti stroža od važećih zakona. Isto tako postoje i dodatni interni propisi koji se moraju poštovati.

2. ODSUSTVO PODMIĆIVANJA I KORUPCIJE

- Nemojte nuditi bilo kakve usluge (novac, putovanja, poklone itd.) sa namerom da utičete na nečiju odluku (npr. da zadržite ili dobijete posao) ili za sticanje neke nedozvoljene prednosti (npr. dozvole na koju kompanija Sika nema pravo).
- Nemojte prihvatati bilo kakve usluge (novac, putovanja, poklone itd.) koje utiču na vašu odluku ili na to da dodelite neku nedozvoljenu prednost (npr. popust na koji poslovni partner nema pravo).

Kompanija Sika posvećena je borbi protiv svih oblika korupcije. Kompanija Sika svojim zaposlenima, zastupnicima i ostalim trećim licima koja deluju u njeno ime zabranjuje da učestvuju u bilo kojem obliku podmićivanja. Podmićivanje i korupcija mogu se javiti u raznim oblicima. To može biti novac, kao i bilo kakve usluge (putovanja, poklone bilo koje vrste). Oni uvek služe da se njima utiče na odluku primaoca kako bi lice ili subjekt koje nudi takvu uslugu steklo nedozvoljenu prednost. Nije važno da li ste vi lice koje nudi ili prihvata ovakvu uslugu. Nije važno ko je suprotna strana (državni organ, preduzeće ili fizičko lice). Osim običnih poklona i zabave, koji nemaju za cilj nedozvoljenu prednost (vidi tačku 3), nije bitno koliko velika ili mala je usluga ili prednost. Ona i dalje predstavlja mito i korupciju, što je strogo zabranjeno.

3. POKLONI, REPREZENTACIJA I DOBROTVORNI PRILOZI

- Nudite ili prihvatajte samo one poklone i zabavu koji su zakoniti, opravdani, umerene vrednosti i u skladu sa Politikom o poklonima i zabavi vaše lokalne kompanije Sika.
- Sponzorisanje i dobrotvorni prilozi dozvoljeni su u skladu sa Politikom o poklonima i reprezentaciji vaše lokalne kompanije Sika.
- Zabranjeno je korišćenje sredstava kompanije Sika za podršku političarima, političkim kandidatima ili političkim strankama. Donacije političkim kampanjama koje podržavaju strategiju ili poslovne aktivnosti kompanije Sika treba da odobri rukovodstvo na nivou grupe.

U svim zemljama i tržištima, razumno davanje poklona i zabava (obroci, sportski i kulturni događaji itd.) predstavljaju uobičajenu poslovnu praksu. Oni postaju mito kada je predviđeno da se njima utiče na odluku primaoca. Pozivi na putovanja ili manifestacije u trajanju od nekoliko dana, kao i poklone i zabavu za lica na javnom položaju, predstavljaju poseban rizik. Sve kompanije moraju da usvoje lokalnu Politiku o poklonima i zabavi, kojom se definišu zahtevani nivoi odobrenja i koja je u skladu sa korporativnom politikom.



4. LOJALNA KONKURENCIJA

- Vaš nastup na tržištu treba da bude usredsređen na ostvarivanje rezultata i fer postupanje prema kupcima i dobavljačima.
- Nemojte razgovarati, dogovarati se, niti saradivati sa konkurencijom u vezi sa strategijama, cenama, tržištima, kupcima, proizvodima, proizvodnjom ili drugim osetljivim tržišnim pitanjima.
- Ne sklapajte dogovore o cijenama prepodaje sa klijentima Sike.
- Prethodno proverite sa korporativnom pravnom službom ili lokalnim pravnim savetnikom svaku osetljivu temu (npr. ekskluzivnost, zabrana konkurencije, zajednička ulaganja).
- Nemojte zloupotrebljavati dominantan položaj na tržištu.

Očekujemo da ćete se strogo pridržavati važećih zakona o zaštiti konkurencije. Ovo se posebno odnosi na bilo koju vrstu razgovora ili sporazuma sa konkurencijom u vezi sa cenama ili drugim osetljivim tržišnim pitanjima. Potrebno je posebno obratiti pažnju na neformalna okupljanja, konferencije, sajmove i sastanke profesionalnih udruženja, kao i prilikom razgovora u vezi sa eventualnim mogućnostima akvizicije. U meri u kojoj su kontakti sa konkurentima zakonski dozvoljeni, njima se mora upravljati pod nadzorom generalnog direktora i oni se moraju dokumentovati na odgovarajući način.



5. IZBEGAVANJE SUKOBA INTERESA

- Izbegavajte sve situacije u kojima može doći do sukoba između vaših ličnih i porodičnih interesa i interesa kompanije Sika. Obavestite vašeg nadređenog o pomenutim sukobima u potpunosti.
- Izbegavajte sve aktivnosti koje predstavljaju konkurenciju kompaniji Sika.
- Nemojte koristiti poslovnu mogućnost kompanije Sika u svoju ličnu korist.

Na odluke donete u ime kompanije Sika ne smeju uticati lični ili porodični interesi. Nije dozvoljena nijedna aktivnost koja predstavlja konkurenciju kompaniji Sika.

6. ODSUSTVO INSAJDERSKE TRGOVINE

- Nemojte koristiti poverljive i osetljive informacije o cenama kako biste trgovali akcijama, opcijama ili obveznicama kompanije Sika.
- Ovakve informacije nemojte davati trećim licima.
- Nemojte koristiti poverljive i osetljive informacije o cenama kako biste trgovali akcijama, opcijama ili obveznicama poslovnih partnera kompanije Sika, niti ovakve informacije davati trećim licima.

*Trgovanje na osnovu internih informacija podrazumeva korišćenje privilegovanih informacija kako bi se stekla nedozvoljena dobit. Ovo je nezakonito u Švajcarskoj i u mnogim drugim zemljama. Insajderska trgovina prvenstveno se odnosi na trgovanje akcijama kompanije Sika. Takođe, nije dozvoljeno koristiti interna saznanja radi trgovanja akcijama poslovnih partnera kompanije Sika. **Politika o transakcijama insajderskog trgovanja i upravljanja** (Insider Trading and Management Transaction Policy) kompanije Sika sadrži dodatne smernice, posebno one koje se odnose na periode zabrane trgovine.*

7. ODRŽAVANJE POVERLJIVOSTI, BEZBEDNOSTI I ZAŠTITE PODATAKA

- Štitite poverljive poslovne, tehničke i finansijske podatke o kompaniji Sika.
- U okviru kompanije Sika, poverljive informacije možete odavati samo ovlašćenim licima.
- Nemojte poverljive informacije odavati nijednom trećem licu, izuzev ukoliko to nije neophodno za poslovne potrebe, i to činite isključivo nakon potpisivanja ugovora o zaštiti poverljivih informacija.
- Obezbedite tačnost i adekvatan nivo bezbednosti poverljivih informacija u skladu sa Sika Group **IT sigurnosnim politikama i direktivama.**
- Zaštitite poverljive informacije i podatke o ličnosti trećih lica i naših zaposlenih.
- Pobrinite se da se podaci o ličnosti koje prikuplja kompanija Sika obrađuju na fer i transparentan način.
- Postupajte u skladu sa lokalnim primenjivim zakonima koji se odnose na zaštitu podataka i pridržavajte se internih politika o zaštiti podataka kompanije Sika.

Zaštita tehnologije kompanije Sika je od najvećeg značaja. Iako kompanija Sika ne namerava da spreči protok informacija neophodan za poslovanje, od ključnog značaja je da se tehnologija kompanije Sika zaštiti od nepropisnog korišćenja. U jednakoj meri štitimo poverljive informacije trećih lica. Kompanija Sika posvećena je poštovanju privatnosti podataka i integriteta svih zaposlenih i trećih lica.



8. ŠTITITE SREDSTVA KOMPANIJE SIKA

- Pažljivo koristite sredstva kompanije Sika (opremu, računare, vozila itd.) i činite to isključivo za potrebe poslovanja, izuzev ukoliko vam vaš nadređeni ne dozvoli drugačije.
- Štitite sredstva kompanije od bilo kakve zloupotrebe (prevare, krađe, štete).

9. LJUDSKA PRAVA I STANDARDI RADA: JEDNAKI USLOVI RADA, ODSUSTVO UZNEMIRAVANJA, ODSUSTVO DISKRIMINACIJE

- Postupajte u svemu u skladu sa zakonima o radu i zapošljavanju i internim politikama kompanije Sika koje odražavaju međunarodne standarde rada.
- Odnosite se prema svojim podređenima i kolegama sa poštovanjem.
- Uključite se u promociju različitosti i inkluzivne kulture zasnovane na poverenju u cilju podsticanja inovativnosti, otvorenosti i jednakih mogućnosti.
- Nemojte diskriminirati druge na osnovu rase, odnosno nacionalne pripadnosti, seksualne orijentacije, pola, starosti, veroispovesti, i dr., niti ih uznemiravati verbalno ili fizički, zlostavljati, vređati, pretiti im ili ih zastrašivati.
- Nemojte tolerisati nijedan oblik nasilnog ponašanja ili diskriminacije zaposlenih i prijavite primećene prekršaje svom rukovodiocu ili odeljenju za ljudske resurse.

Kompanija Sika promovise raznoliko i inkluzivno radno okruženje gde se svi zaposleni jedni prema drugima odnose pravedno i sa poštovanjem. Kompanija Sika posvećena je jednakim mogućnostima za sve i strogo zabranjuje seksualno i svako drugo uznemiravanje na radnom mestu. Kompanija Sika nastoji da obezbedi da ponašanje svih zaposlenih bude u skladu sa međunarodno dogovorenim standardima ljudskih prava, kao i osnovnim radnim i socijalnim standardima i podržava deset principa Globalnog dogovora Ujedinjenih nacija. Kompanija Sika je posvećena ukidanju svih oblika dečijeg i prinudnog rada (uključujući moderno ropstvo i trgovinu ljudima), i u sopstvenoj mreži lanca snabdevanja, kao i priznavanju slobode udruživanja, kolektivnog pregovaranja i socijalnog partnerstva, pravične naknade i pravičnog radnog vremena.*

* Ovi standardi obuhvataju Univerzalnu deklaraciju o ljudskim pravima, Smernice za multinacionalna preduzeća Organizacije za ekonomsku saradnju i razvoj (OECD) i Tripartitnu deklaraciju o principima u vezi sa multinacionalnim preduzećima i socijalnom politikom Međunarodne organizacije rada (ILO).

10. ZAŠTITA ZDRAVLJA, BEZBEDNOSTI I ŽIVOTNE SREDINE

- Postupajte u skladu sa zakonima koji se odnose na zaštitu životne sredine, zdravlje i bezbednost i relevantnim internim smernicama.
- Promovišite kulturu bezbednosti i nikada ne pravite ustupke u pogledu bezbednosti i zaštite drugih.
- Promovišite održivo korišćenje resursa i uključite se u održivu praksu poslovanja, kroz smanjivanje uticaja kompanije Sika na životnu sredinu (vazduh, otpad, voda, potrošnja energije i biodiverzitet), doprinos kružnoj ekonomiji i davanje prioriteta tehnologijama koje ne škode životnoj sredini.
- Nikada ne dozvolite da ekonomski principi imaju prioritet u odnosu na bezbednost, zdravlje i zaštitu životne sredine.

Bezbednost i dobrobit zaposlenih su prioriteti kompanije Sika. Kompanija Sika posluje na održiv i društveno odgovoran način. Kompanija Sika ima posebnu odgovornost da se u potpunosti pridržava zakona o zdravlju, bezbednosti i zaštiti životne sredine i internih zahteva, u interesu naših zaposlenih, kupaca i društva u celini, kao i za budućnost naše planete.



11. POSLOVNI PARTNERI

- Vodite računa da dobavljači, pružaoci usluga i distributeri poštuju ova pravila.
- Poštujte pravila kupaca, posebno u slučaju poklona ili reprezentacije, čak i ukoliko su stroža od ovog Kodeksa ponašanja i vaše lokalne Politike o poklonima i reprezentaciji.

*Kompanija Sika očekuje od svojih poslovnih partnera i dobavljača da deluju sa integritetom i da poštuju ista pravila poslovne etike. Da bi se ostvario ovaj cilj, od dobavljača kompanije Sika se zahteva da se pridržavaju **Kodeksa ponašanja dobavljača** (Supplier Code of Conduct) kompanije Sika. Kompanija Sika pruža podršku svojim dobavljačima kroz obuke i nadzire njihovo poštovanje pravila putem upitnika i revizija.*

12. UVOZ I IZVOZ

- Postupajte u skladu sa važećim sankcijama, kao i propisima o neširenju oružja, kontroli uvoza-izvoza i opasnim materijama.
- Obezbedite tačne carinske deklaracije i pribavite sve potrebne carinske dozvole.

Kompanija Sika posvećena je poštovanju svih važećih trgovinskih i carinskih propisa. Različiti nacionalni i međunarodni trgovinski zakoni ograničavaju ili zabranjuju uvoz i izvoz proizvoda ili usluga. Ova ograničenja zasnivaju se ne samo na prirodi proizvoda, već i na zemlji porekla ili destinaciji, a ponekad čak i na identitetu kupca i dobavljača (sankcije).

13. PRANJE NOVCA

- Budite oprezni i odmah prijavite sve sumnjive finansijske transakcije svom nadređenom ili Odeljenju za kontrolu.

Kompanija Sika je posvećena pružanju podrške borbi protiv pranja novca. Pranje novca podrazumeva uvođenje imovine (ne samo gotovine) koja potiče od kriminalnih radnji u oredovne ekonomske i finansijske tokove. Pranje novca je krivično delo.

PRAVILA IMPLEMENTACIJE

14. OBEZBEDITE POŠTOVANJE OVOG KODEKSA

- Ovaj Kodeks Ponašanja se odnosi na sve zaposlene Sika. Od svih novih zaposlenih se očekuje da se obavežu ovim pravilima i svi su informisani o njihovoj važnosti.
- Svo osoblje svih kompanija biće redovno podsećano, a najmanje jednom godišnje, u vezi sa ovim pravilima.
- Generalni direktori svih kompanija u okviru Sika grupe dužni su da za svaku godinu potvrde da se njihova kompanija pridržavala ovih pravila.
- Centrala će redovno održavati obuku i provere.

Dok će Korporacija obezbediti neophodne instrumente i metode, poštovanje ovog Kodeksa ponašanja je stalna odgovornost linijskog menadžmenta. Odgovarajuća selekcija, trening i nadzor personala je takodje od krucijalne važnosti u ovom pogledu.

15. ODRŽAVAJTE PUNU TRANSPARENTNOST I PRIJAVITE KRŠENJE PRAVILA

- Uredno prijavite i evidentirajte svaku transakciju.
- Obavestite svog nadređenog o potencijalnom kršenju ovih pravila.
- Prijavite kršenje ovih pravila svom nadređenom, odeljenju za ljudske resurse ili članu lokalnog rukovodstva, ili, ukoliko to nema efekta ili nije izvodljivo, prenesite to na viši nivo rukovodstva. Problem možete preneti Odeljenju za usklađenost poslovanja putem e-pošte (compliance@ch.sika.com) ili putem linije poverenja kompanije Sika (<https://sikatrustline.com>).
- Lica koja izvrše prijavu u dobroj nameri biće zaštićena od odmazde. Prekršioci ovih pravila biće suočeni sa disciplinskim merama.

U kompaniji Sika podstičemo atmosferu otvorenosti i potpune transparentnosti. Transparentnost u vezi sa potencijalnim sukobima i otkrivanjem kršenja pravila pomaže u primeni ovog Kodeksa ponašanja. Transparentnost je takodje važna u vezi sa tačnim dokumentovanjem i evidentiranjem svih transakcija.

*Podstičemo sve zaposlene da govore o kršenjima i da uredno i blagovremeno obaveste svog nadređenog, lokalno odeljenje za ljudske resurse ili nekog drugog člana lokalnog tima rukovodilaca o ključnim incidentima, u skladu sa principima navedenim u **Politici poverenja kompanije Sika**. Navodna kršenja pravila biće pažljivo ispitana i, ukoliko se potvrde, protiv lica koja su uključena biće pokrenute disciplinske mere (uključujući i otpuštanje, u zavisnosti od slučaja), pri čemu će lica koja vrše prijavljivanje biti zaštićena od odmazde kada prijavu vrše u dobroj nameri i iz osnovanih razloga.*

16. DAJTE PRIMER DRUGIMA

- Kao nadređeno lice, budite uzor drugima i poštujujte ovaj Kodeks ponašanja.
- Primenjujte načelo nulte tolerancije u oblasti za koju ste nadležni
- Insistirajte na transparentnosti da bi se potencijalni rizici rešili u ranoj fazi.

Lični primer rukovodstva neophodan je kako bi primena ovog Kodeksa zaživela. Davanje ličnog primera i primena načela nulte tolerancije su od ključnog značaja. Ovo takodje podrazumeva uspostavljanje radnog okruženja u kom se otvoreno i konstruktivno razmatraju eventualni konflikti.



17. NEMOJTE ZAIBILAZITI OVA PRAVILA

- Nemojte koristiti treća lica kako biste zaobišli ova pravila.

Bitni postupci ili poslovi ne smeju se delegirati trećim licima (npr. zastupnicima, distributerima, konsultantima) kako bi se zaobišla ova pravila.

18. PITAJTE UKOLIKO NISTE SIGURNI

- Uvek pitajte ukoliko niste sigurni.

Često se kršenje zakona ili internih smernica može izbeći blagovremenim savetom. Ukoliko niste sigurni šta da odlučite ili koju radnju da preduzmete, prvo pitajte druge i potražite savet ili pomoć od svog rukovodioca ili relevantnog odeljenja/funkcije (npr. ljudski resursi, pravno odeljenje, odeljenje za usklađenost poslovanja ili finansijsko odeljenje).

19. OPŠTE PRAVILO: PRAVILO OBJAVLJIVANJA U NOVINAMA

- Ukoliko ne postoji posebno pravilo, ili ukoliko ste u nedoumici, proverite da li su vaši postupci ispravni primenom jednostavnog pravila objavljivanja u novinama: Da li biste to učinili ako bi se to objavilo na naslovnoj strani vaših lokalnih novina, zajedno sa svim pojedinostima?

Iako mnoga od ovih pravila mogu biti specifična i ne odnositi se na konkretan slučaj, pravilo objavljivanja u novinama ima globalno razumevanje i primenu. Ovo pravilo predstavlja dobar test za to da li su određeni postupci dozvoljeni ili ne.

20. PRIMENJUJTE NAČELO „U ČETIRI OKA“

- Sve obaveze preuzete u ime kompanije Sika, bez obzira na to da li su na papiru ili u digitalnoj formi, moraju biti potpisane od strane dve ovlašćene osobe, čak iako lokalni zakon dozvoljava samo jedan potpis.

- Ukoliko je obaveza data putem vidova elektronske komunikacije (e-pošta, tekstualna poruka itd.), može je potpisati samo jedna osoba. Međutim, druga osoba mora revidirati i odobriti obavezu pre njenog slanja.
- Osim ako to ne zahteva lokalni zakon, nikada ne koristite faksimile ili lične pečate; ako koristite faksimile/pečate, uvek dodajte lični potpis.

Princip „četiri oka“ predstavlja ključno načelo kompanije Sika za pravilno upravljanje rizicima i postupanje u skladu sa etičkim principima. Poslovna pitanja mora razmotriti još jedno kompetentno lice, čime se obezbeđuje temeljan postupak odlučivanja, a posebno poštovanje ovog Kodeksa ponašanja.

21. PITANJA / NAPOMENE

Ukoliko ste u nedoumici ili imate pitanja u vezi sa ovim Kodeksom ponašanja, obratite se vašem nadređenom ili centrali. Vaša pitanja i napomene takođe možete poslati na sledeću adresu compliance@ch.sika.com.





KODEKS PONAŠANJA

INTEGRITET I POSTUPANJE PREMA ETIČKIM NAČELIMA